



**ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Прокуратура Хабаровского края

Прокуратура Солнечного района

Парковая ул., д. 17, п. Солнечный
Хабаровский край, 682711
тел./факс (42146) 2-54-00
E-mail: sol@phk.hbr.ru



Главе Хурмулинского сельского поселения Солнечного муниципального района

Бернотасу В.А.

28.04.2023 № 2-27-2023/230

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений законодательства о муниципальной собственности

Прокуратурой Солнечного района проведена проверка исполнения законодательства о муниципальной собственности органами местного самоуправления Хурмулинского сельского поселения Солнечного муниципального района¹, в ходе которой установлено следующее.

Согласно пункту 3 части 1 статьи 14, части 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»² к вопросам местного значения сельских поселений относятся владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения.

В соответствии с частью 5 статьи 51 Федерального закона № 131-ФЗ органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества. При этом реестры ведутся в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

В соответствии с названными положениями Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 № 424 утвержден Порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества³.

В соответствии с пунктом 2 указанного Порядка объектами учета в реестрах являются:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имуще-

¹ далее – сельское поселение

² далее – Федеральный закон № 131-ФЗ

³ далее – Порядок

АГ 203627



Прокуратура Солнечного района Хабаровского края
№ 2-27-2023/Прдп308-23-20080018

ство, стоимость которого превышает размер, установленный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

– муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.

В соответствии с пунктом 3 Порядка ведение реестров осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований. При этом орган местного самоуправления, уполномоченный вести реестр, обязан обеспечивать соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра.

Таким образом, отражению в реестре подлежат сведения об имуществе, находящемся в собственности муниципального образования.

Вместе с тем, в реестре муниципального имущества сельского поселения отражена информация об объектах недвижимого имущества, не находящихся в собственности сельского поселения, переданных в собственность муниципального района (линиях электропередач, КТПН и иных), а также о квартирах, переданных в собственность граждан.

Пунктом 4 Порядка установлена структура реестра. Так, установлено, что реестр состоит из 3 разделов.

В раздел 1 включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе, в том числе:

- наименование недвижимого имущества;
- адрес (местоположение) недвижимого имущества;
- кадастровый номер муниципального недвижимого имущества;
- площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;
- сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе);
- сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;
- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;
- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;
- сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;
- сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В раздел 2 включаются сведения о муниципальном движимом и ином имуществе, не относящемся к недвижимым и движимым вещам.

В раздел 3 включаются сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником).

Разделы 1 и 2 группируются по видам имущества и содержат сведения о сделках с имуществом. Раздел 3 группируется по организационно-правовым формам лиц.

Пунктом 5 Порядка предусмотрено ведение реестра в бумажном и электронном виде.

В нарушение указанных положений в реестре муниципального имущества сельского поселения отсутствуют сведения о кадастровой стоимости автомобильных дорог и иных объектов.

Таким образом, администрацией сельского поселения допущено нарушение установленного уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, что препятствует реализации цели ведения реестра в установленном порядке, а именно пообъектного выделения муниципальной собственности, разграничения ее с другими формами собственности, расположенными на территории муниципального образования.

Негативными последствиями ведения Реестра с нарушением установленного порядка является невозможность в полной мере проводить:

- анализ состояния, экономической и социальной эффективности использования имущества по целевому назначению в соответствии с распоряжениями главы администрации и интересами граждан;
- выработку рекомендаций по более рациональному использованию объектов муниципальной собственности в зависимости от изменений состояния экономики;
- учет всех объектов муниципальной собственности;
- оперативное решение вопросов приватизации объектов муниципальной собственности в соответствии с действующими программами;
- информационно-справочное обеспечение процесса подготовки и принятия решений по вопросам, касающимся муниципальной собственности и реализации прав собственника на эти объекты;
- централизованное обеспечение информацией об объектах муниципальной собственности заинтересованных государственных, местных органов власти и управления, общественных организаций, других юридических лиц и граждан при возникновении правоотношений в связи с этими объектами, в том числе при заключении гражданско-правовых сделок.

В соответствии со ст. 22 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1⁴ прокурор или его заместитель в

⁴ далее – ФЗ о прокуратуре РФ

случае установления факта нарушения закона вносит представление об устранении нарушений закона.

На основании ст. 24 ФЗ о прокуратуре РФ, представление об устранении нарушений закона вносится прокурором или его заместителем в орган или должностному лицу, которые полномочны устранить допущенные нарушения, и подлежит безотлагательному рассмотрению.

На основании изложенного, и руководствуясь ст. 24 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ:

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление с участием представителя прокуратуры района.

2. О месте и времени рассмотрения настоящего представления уведомить прокурора района.

3. Принять конкретные меры к устранению выявленных нарушений закона путем приведения реестра муниципального имущества в соответствие с Порядком.

4. Рассмотреть вопрос о привлечении должностных лиц, допустивших нарушения действующего законодательства, к дисциплинарной ответственности. В случае принятия решений о привлечении виновных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей и не осуществлявших должный контроль за соблюдением действующего законодательства, к дисциплинарной ответственности (в соответствии со ст. 192 ТК РФ), прошу предоставить копии приказов о применении дисциплинарных взысканий.

5. О результатах рассмотрения представления, принятых мерах по недопущению в дальнейшем нарушений закона сообщить в прокуратуру района в установленный законом месячный срок в письменной форме, с приложением копий документов, подтверждающих привлечение виновных лиц к ответственности.

Прокурор района

П.А. Иванов