



**ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Прокуратура Хабаровского края

Прокуратура Солнечного района

Парковая ул., д. 17, п. Солнечный
Хабаровский край, 682711
тел./факс (42146) 2-54-00
E-mail: sol@phk.hbr.ru



967392 265211

Главе Хурмулинского сельского
поселения

Бернотасу В.А.

ул. Клубная 4, п. Хурмули,
Солнечный район, Хабаровский край

23.09.2021 № 2-27-1021/474

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений
законодательства о
противодействии коррупции и
порядке прохождения
муниципальной службы

Прокуратурой Солнечного района в рамках надзора за соблюдением законодательства о противодействии коррупции проведена проверка соблюдения должностными лицами администрации Хурмулинского сельского поселения антикоррупционного законодательства, в том числе своевременности, достоверности и полноты предоставляемых сведений о своих доходах (расходах) и доходах (расходах) членов семьи за 2020 год.

В соответствии с положениями ст. 3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», одним из принципов противодействия коррупции, в том числе является публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

В свою очередь в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения). Порядок представления указанных сведений устанавливается федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При этом положениями ст. 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе» также определено, что муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны ежегодно представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

АГ 300772

Прокуратура Солнечного района Хабаровского
края
№ 2-27-2021/Прлп528-21-20080018

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации.

При этом по общему, установленному федеральным законодательством правилу сведения, предоставляются за отчетный период – год, предшествующий текущему и не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Аналогичные требования о предоставлении сведений о доходах законодательством также, в соответствии с ч. 4.1 ст. 35 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» установлены для главы муниципального образования, в соответствии с которой глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Вместе с тем, проведенной прокуратурой района проверкой выявлены факты неполного и недостоверного предоставления должностными лицами администрации Хурмулинского сельского поселения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год.

Письмом Минтруда России от 29.12.2020 № 18-2/10/В-12837 утверждены Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год) (далее – методические рекомендации).

Согласно п. 34 Методических рекомендаций, форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка) и является унифицированной для всех лиц, на которых распространяется обязанность представлять сведения.

Из содержания п. 115 Методических рекомендаций следует, что в соответствии с указанной Инструкцией физическим лицам открываются следующие счета:

1) текущий счет (для совершения операций, не связанных с предпринимательской деятельностью или частной практикой);

Служащие (работники), являющиеся держателями расчетных (дебетовых) карт, с использованием которых осуществляются операции по счету, используемому для целей получения заработной платы, указывают их в данном разделе. Счет такой карты, как правило, текущий.

2) депозитные счета (для учета денежных средств, размещаемых в банках с целью получения доходов в виде процентов, начисляемых на сумму размещенных денежных средств).

Счета по вкладу, в том числе по вкладам с наименованием «Классический», «Выгодный», «Комфортный» и др., как правило, являются счетами по вкладу (депозиту) и подлежат отражению в данном разделе как «Депозитный».

Вместе с тем, при проверке полноты и достоверности сведений о доходах главного специалиста Варикаша О.А. установлено, что в разделе 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях» в графе «Вид и валюта счета» у ПАО Почта банк указан сберегательный счет.

Согласно п. 151 Методических рекомендаций в графе «Основание пользования» указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. Если имущество предоставлено в безвозмездное пользование или как фактическое предоставление, рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество лица, предоставившего объект недвижимого имущества.

Между тем, при проверке полноты и достоверности сведений о доходах супруг специалист 1 категории Окуновой Л.М. и главного специалиста Реуновой В.В. установлено, что в графе 4 «Основания пользования» подраздела 6.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» раздела 6 «Сведения об обязательствах имущественного характера» указаны фамилия и инициалы, а не фамилия, имя и отчество полностью.

Пунктом 93 Методических рекомендаций установлено, что в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации имущество принадлежит лицам на праве общей собственности, если находится в собственности двух или нескольких лиц. При этом имущество может находиться в общей собственности с определением доли каждого из собственников в праве собственности (долевая собственность) или без определения таких долей (совместная собственность).

В соответствии с п. 94 Методических рекомендаций, при заполнении справки совместная собственность указывается в случае, если в правоустанавливающих документах на такое имущество указаны иные лица, в совместной собственности которых находится имущество. При указании совместной собственности дополнительно указываются в графе «Вид собственности» иные лица, в собственности которых находится имущество (фамилия, имя и отчество физического лица или наименование организации). Для долевой собственности дополнительно указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

Между тем, при проверке полноты и достоверности сведений о доходах специалиста 1 категории Анисимовой Г.А. и ее супруга установлено, что в подразделе 3.1 «Недвижимое имущества» раздела 3 «Сведения об имуществе» указаны квартиры, расположенные по одному и тому же адресу, а также приобретенные на одинаковых основаниях. Однако вид собственности указан – индивидуальный. В таких случаях вид собственности должен указываться - общая совместная или общая долевая.

Учитывая изложенное, муниципальными служащими предоставлены неполные и недостоверные сведения о доходах. Вместе с тем, предоставление полных и достоверных сведений о доходах является обязанностью последних, в связи с чем в ходе проведения проверки выявлены нарушения законодательства о противодействии коррупции.

Пунктом 15 Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 в случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан не может быть назначен на должность государственной службы, а государственный служащий освобождается от должности государственной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 24 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

ПРЕДЛАГАЮ:

1. За ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей рассмотреть вопрос о привлечении к ответственности лиц, допустивших нарушения закона.

ТРЕБУЮ:

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление и принять действенные меры к устранению выявленных нарушений и недопущению впредь аналогичных нарушений закона.

2. О месте и времени рассмотрения представления своевременно сообщить в прокуратуру района, для принятия участия в заседании представителя прокуратуры.

3. Представление подлежит обязательному рассмотрению. О результатах рассмотрения представления и принятых мерах необходимо сообщить прокурору район в письменной форме в установленный законом срок – один месяц.

Дополнительно разъясняю, что за неисполнение законных требований прокурора предусмотрена административная ответственность по ст. 17.7 КоАП РФ.

И.о. прокурора района

Д.А. Савченко